

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**HOLDno-2026-15**

**Omakotitontin kiinteistökauppa (lunastus) 98-435-18-153**

Hollolan kunnan 24.5.2019 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella on vuokrattu Hollolan (98) kunnan Okeroisten (435) kylästä 1124 m<sup>2</sup> suuruinen Nurmikaunokki-niminen kiinteistö, kiinteistötunnus 98-435-18-153. Kiinteistö muodostaa Hollolan (98) kunnan Kartanon (06) kunnanosan korttelin 1422 tontin 2.

Vuokralaiset ovat ilmoittaneet 5.1.2026 haluavansa lunastaa tontin omakseen.

Kunta on saanut ajallaan lohkomiskustannukset ja vuosittaiset vuokrat, vuokra on laskutettu 31.12.2025 asti.

Valtuusto on vahvistanut 13.6.2016 § 44 luovutettavien omakotitonttien ja lunastettavien vuokratonttien yöhykehinnat 1.1.2017 toistaiseksi. Kartanon alueen yöhykehinta on 31,00 euroa/m<sup>2</sup>.

Esitän, että edellä mainittu kiinteistö myydään vuokralaisille kauppakirjan mukaisesti 34.844,00 euron hinnasta (31,00/m<sup>2</sup>). Kaupanvahvistajan maksu on 138 euroa. Vuokra peritään kaupantekopäivään saakka.

Asian valmistelija paikkatietokoordinaattori Sari Korvenmäki p. 044 7801443, [etunimi.sukunimi@hollola.fi](mailto:etunimi.sukunimi@hollola.fi).

**Päätöksen peruste**

Luovutettavien omakotitonttien ja lunastettavien vuokratonttien yöhykehinnat 1.1.2017 toistaiseksi (Valtuusto 13.6.2016 § 44)

Hallintosäännön liitteen kohta 4.3.1.

**Päätös**

Hyväksyn em. kiinteistökaupan ja muut ehdot edellä esitetyn mukaisesti. Päätös on voimassa vuoden, jonka aikana kauppakirja on allekirjoitettava.

**Tiedoksi**

ote: asianosainen, tiedoksi: maankäyttöinsinööri, tietopalvelusihteeri, hallinto- ja talousjohtaja, laskutus@hollola.fi, sopimustenhallinta, kirjanpito\_Hollola@provincia.fi, kirjaamo@hollola.fi

**Allekirjoitus**

Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö Ilkka Korhonen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 20.1.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

### § 2

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.